

# ATP

## ASSOCIAZIONE TEATRALE PISTOIESE

Corso A. Gramsci 127 Pistoia

*Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro*



# TEATRO MANZONI

Corso A. Gramsci n°129, 130,131 - Pistoia  
**PROTOCOLLO ANTICONTAGIO COVID-19**  
**Aggiornamenti**

14 marzo 2020; 24 aprile 2020; 18 giugno 2020; 5 settembre 2020; 5 maggio 2021;  
27 novembre 2021; 27 dicembre 2021

**Aggiornamento relazione sulla Valutazione dei Rischi**  
*ai sensi degli artt. 18 comma 1 let.h) e 28 comma 2, Dlgs 9 aprile 2008, e smi*

**RISCHIO BIOLOGICO SARS-CoV-2**  
**Aggiornamento 4 gennaio 2022**  
**"Spettacoli dal vivo"**

### **Indice**

**1.** Premessa, pag.2; **2.** Anagrafica aziendale ATP, pag.2; **3.** Organigramma della Sicurezza, pag.2; **4.** Classificazione e definizione del rischio, pag.3; **5.** Fattore di rischio e priorità, pag.3; **6.** Disposizioni di prevenzione e protezione specifiche per il Teatro Manzoni pag. 3; **7.** Disposizioni per gli spettatori, pag.5; **8.** Disposizioni per il personale in servizio, pag. 6; **9.** Servizio di biglietteria, pag.7; **10.** Ulteriori misure di prevenzione protezione organizzative e gestionali, pag. 8; **11.** Organizzazione lavori in palcoscenico, pag. 9; **12.** Fattore di rischio residuo e priorità, pag. 10; **13.** Sottoscrizione del Protocollo pag. 11.

**Allegati**, pag.11

## **ASSOCIAZIONE TEATRALE PISTOIESE – ATP**

### **1. Premessa**

L'andamento generale della pandemia impone l'applicazione di misure preventive e protettive che siano in linea con la legislazione vigente in materia. Queste devono essere idonee a contrastare l'infezione da SARS-CoV 2 mitigando con efficacia i rischi connessi all'azione del virus e delle sue varianti che potrebbero derivare alle persone con conseguente probabile sviluppo della patologia Covid-19.

Il presente Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19 (*di seguito "Protocollo"*) ha lo scopo di individuare le condizioni necessarie ad assicurare ai soggetti che a vario titolo frequentano il Teatro Manzoni (*di seguito "Teatro"*), adeguati livelli di protezione dal rischio biologico derivante dall'esposizione al virus SARS-CoV-2 ed alle sue varianti in linea con quanto disposto dall'art. 18, comma 1, let. h) del Dlgs 81/2008 e smi.

È stato aggiornato con specifico riferimento al D.L. 22 aprile 2021 n° 52 "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*" convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87; al D.L. 23 luglio 2021 n° 105, per il quale si richiamano in particolare l'art. 3 "*Impiego di certificazioni verdi Covid-19*" e l'art. 4 "*Modifiche al decreto legge 22 aprile 2021 n° 52*"; al D.L. 8 ottobre 2021, n° 139 "*Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali*"; al D.L. 26 novembre 2021 n° 172 "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali.*"; all' Ordinanza del Ministero della Salute del 2 dicembre 2021 "*Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*"; alla Circolare del Ministero della Cultura 16.12.2021 "*Controllo periodico lavoratori dello spettacolo attraverso test per la verifica del contagio*"; al D.L. 24 dicembre 2021, n° 221 "*Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*"; D.L. 30 dicembre 2021, n° 229 "*Misure urgenti per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19 e disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria*"

È stato redatto quale ulteriore revisione, adeguamento e aggiornamento della valutazione dei rischi di cui all'art. 17 co. 1, lettera a) del Dlgs 81/2008 n° 81 ed effettuata secondo le modalità dell'art. 29 del medesimo decreto legislativo. Sarà pertanto nuovamente aggiornato sulla base di assai probabili sviluppi normativi nazionali e regionali in materia, nonché dalle disposizioni attuative interne dell'Associazione Teatrale Pistoiese (*di seguito "ATP"*).

### **2. ANAGRAFICA AZIENDALE ASSOCIAZIONE TEATRALE PISTOIESE - ATP**

Sede legale: **Corso Gramsci n°127, 51100 Pistoia**

Attività svolta: **Gestione di teatri, sale da concerto ed altre strutture artistiche e d'istruzione**

Codice Fiscale: **00932080476**

Partita Iva: **00932080476**

Titolare: **Associazione Teatrale Pistoiese (ATP)**

Presidente: **Giuseppe Gherpelli**

Legale rappresentante: **Claudia Coppola Bottazzi**

Dirigente/Datore di Lavoro: **Gianfranco Gagliardi**

Lavoratori occupati: **Dipendenti: tredici; Altri equiparati: uno. Totale: 14**

### **3. ORGANIGRAMMA SICUREZZA DEL LAVORO ATP**

Sede: **Corso Gramsci n° 127 – Pistoia**

Datore di lavoro: **Gianfranco Gagliardi**

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - RSPP: **Sergio Bertocci**

Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza - RLS: **Emiliano Pona**

Medico Competente - MC: **Manfredi Montalti**

Preposti: **Paperetti Monica, Barsanti Saverio, Biagini Rossella, Checcucci Tommaso, Barone Marco, Pona Emiliano.**

- Incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio e gestione dell'emergenza: **Gentile Enrico, Barone Marco Pona Emiliano, Mazzotta Maurilio, Paperetti Monica, Salis Patrizia, Marchiani Francesca, Barbini Elisabetta, Barsanti Saverio, Biagini Rossella, Checcucci Tommaso, Silvia Mauro\*.**

*I suddetti incaricati sono stati formati con corso teorico e pratico di 16 ore secondo i contenuti dell'allegato IX del D.M. 10 marzo 1998 (Modulo C) realizzato il 7,8/10/15 e 12/1/16 ed aggiornati. \*otto ore (modulo b) realizzato 8 e 14 giugno 2021.*

- Incaricati dell'attuazione dei provvedimenti necessari in materia di pronto soccorso e di assistenza medica di emergenza: **Gentile Enrico, Barone Marco, Pona Emiliano, Mazzotta Maurilio, Paperetti Monica, Salis Patrizia, Marchiani Francesca, Barbini Elisabetta, Barsanti Saverio, Rossella Biagini.**

*I suddetti incaricati risultano formati con Corso teorico di 12 ore aziende gruppo B e C realizzato 9/11/16 ed aggiornati.*

### **3.a Comitato per l'applicazione e la verifica del Protocollo di regolamentazione anticovid-19**

**Gianfranco Gagliardi:** Direttore datore di lavoro;

**Sergio Bertocci:** Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**Manfredi Montalti:** Medico Competente;

**Emiliano Pona:** Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;

**Eleonora Tredici:** Rappresentante Sindacale Aziendale;

**Tommaso Checcucci:** Responsabile Tecnico.

## **4. CLASSIFICAZIONE E DEFINIZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO DA SARS-CoV2 E VARIANTI**

**4.a** Rischio per la salute, biologico, classificazione da Allegato XLVI del Dlgs 81/08 e smi: agente biologico del gruppo 2;

**4.b** Rischio per la salute, biologico, classificazione del Datore di Lavoro da art. 268 comma 1 lettera d) Dlgs 81/08 e smi: **Agente biologico del gruppo 3** "Un agente biologico che può provocare malattie gravi in soggetti umani e costituisce un serio rischio per i lavoratori; l'agente biologico può propagarsi nella comunità, ma di norma sono disponibili efficaci misure profilattiche (nдр: vaccini) o terapeutiche.

## **5. FATTORE DI RISCHIO\* E PRIORITÀ**

**5.a** Fattore di rischio **5**: probabilità, *probabile*; magnitudo, *grave*

**5.b** Fattore di priorità **R4**: *puntuale attuazione di misure correttive indilazionabili*

*\*Fattore di rischio e priorità a seguito dell'adozione di misure di prevenzione e protezione.*

## **6. DISPOSIZIONI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SPECIFICHE PER IL TEATRO MANZONI**

### **6.a. Modalità di accesso e Punti 1 e 2 di Controllo Covid-19.**

Chiunque voglia accedere al Teatro Manzoni (*di seguito "Teatro"*) può farlo unicamente attraverso i due ingressi a tale scopo organizzati.

Ogni altro ingresso e uscita resta fruibile solo in caso di emergenza.

In corrispondenza dei due ingressi sono organizzati i Punti di Controllo Covid-19 (*di seguito "Punto 1" e "Punto 2"*) a cui è obbligatorio sottoporsi.

Il *Punto 1* è riservato all'accesso del personale ATP, degli scritturati, delle compagnie, degli artisti in genere e dei Vigili del Fuoco ed è posto in Piazza Monteoliveto n° 5;

Il *Punto 2*, destinato all'accesso del pubblico, è organizzato nel foyer in corrispondenza dei civici 129, 130 e 131 di Corso A. Gramsci.

I controlli sono eseguiti da operatori in possesso di idonee competenze professionali, esperienza ed autorizzazione all'incarico per: verificare l'autenticità e validità delle certificazioni verdi Covid-19; verificare l'identità personale mediante la richiesta di esibizione del relativo documento; rilevare la temperatura corporea; verificare la presenza, la conformità e l'integrità della mascherina FFP2 o di livello superiore; richiedere l'igiene delle mani; garantire la tracciabilità dei partecipanti mediante Registro delle Presenze in occasione di iniziative che non prevedono l'ingresso con titolo nominativo.

#### **6.b. Divieti d'ingresso e capienza massima del Teatro.**

**6.b.1** Sulla base del DL 24 dicembre 2021 n° 221 **non** è consentito l'ingresso e la permanenza in Teatro a chiunque:

**a.** sia sprovvisto di una delle Certificazioni verdi Covid-19, Green Pass rafforzato (*di seguito GP*) in corso di validità, attestanti la vaccinazione o la guarigione o sia sprovvisto del Green Pass base qualora si tratti di lavoratori o soggetti ad essi equiparati.

Sono esonerati dall'obbligo del GP, base e rafforzato, i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica o per ragioni anagrafiche (età inferiore a 12 anni) e gli studenti per lo svolgimento delle attività teatrali in ambito didattico, comprese le rappresentazioni in orario curricolare.

**b.** presenti una temperatura corporea superiore a 37,5 °C o sintomatologia correlabile al Covid 19 quale: tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, etc. anche nei tre giorni precedenti. Il rilevamento della temperatura viene effettuato quando disposto dal datore di lavoro o suo delegato.

**c.** si trovi in regime di quarantena o isolamento domiciliare;

**d.** non indossi idonea mascherina di tipo FFP2 o di livello superiore (ad es. FFP3 senza valvola). Sono esclusi dall'obbligo i bambini fino a sei anni di età ed i soggetti esonerati per patologia con certificato.

**e.** sia rientrato da un Paese terzo senza aver assolto quanto previsto dalla normativa vigente.

**6.b.2** La capienza consentita è pari a quella massima autorizzata corrispondente per il Teatro ad un totale di 836 posti, distribuiti tra platea (298) e palchi/galleria/loggione (538). Tale disposizione (100% della capienza massima autorizzata) resta immutata anche in zona gialla e arancione, così come resta immutato che saranno ammessi in sala esclusivamente spettatori in possesso del *Green Pass rafforzato* oppure i soggetti esenti per età o esclusi dalla campagna vaccinale con idonea certificazione medica.

Non sono previsti posti in piedi.

#### **6.c Accesso riservato al personale, alle Compagnie, ai VV.FF e capienza del palcoscenico.**

**a.** L'ingresso del Teatro riservato al personale ATP, agli scritturati (maschere, artisti, personale delle Compagnie), al personale delle Cooperative ed ai Vigili del Fuoco in servizio è posto al civico 5 di Piazza Monteoliveto, dove è organizzato il *Punto 1* per i previsti controlli anti-Covid in fase di accesso.

**b.** I soggetti di cui sopra sono obbligati ad utilizzare sempre la mascherina FFP2 o di livello superiore, nonché ad essere in possesso ed esibire il Certificato verde Covid-19 in corso di validità attestante l'avvenuta vaccinazione o guarigione o l'effettuazione con esito negativo di un tampone antigenico rapido nelle 48 ore precedenti o ad un tampone molecolare nelle 72 ore precedenti (*Green Pass base*).

**c.** I lavoratori ed i soggetti ad essi equiparati che in virtù delle mansioni espletate non possono adempiere all'obbligo concernente l'uso della mascherina (es. artisti quando impegnati nella recitazione sul palcoscenico, cantanti, musicisti con strumenti a fiato) devono presentarsi al *Punto 1* (ingresso piazza Monteoliveto) muniti di attestazione concernente l'esecuzione di tampone antigenico, con esito negativo, effettuato nelle quarantotto ore precedenti da ripetere ogni 72 ore per tutto il periodo di permanenza all'interno del Teatro.

**c.1** Sono esclusi dalla procedura di cui al punto c. i lavoratori dipendenti e gli scritturati delle Compagnie, nonché i soggetti ad essi equiparati, per i quali costituisce prova della corretta esecuzione dei tamponi periodici previsti per legge anche la relativa dichiarazione rilasciata dalla Compagnia stessa (in forma singola o collettiva, purché nominativa) all'Associazione Teatrale Pistoiese, entro la data di ingresso in teatro.

**d.** È sempre obbligatorio il rilevamento della temperatura corporea, anche in autonomia, al momento dell'ingresso in Teatro; questa vieta l'accesso quando risulta superiore a 37,5 °C.

**e.** È raccomandata la massima attenzione all'utilizzo corretto e continuo della mascherina che deve coprire naso e bocca fino al mento e che non può essere tolta in nessun luogo di passaggio o quando si formano raggruppamenti formati da due o più persone. Lo stazionamento dietro le quinte, consentito agli artisti ed al personale tecnico, richiede sempre l'impiego corretto della mascherina. Tale disposizione non si applica agli artisti quando impegnati sul palcoscenico per la rappresentazione in condizione che impedisca l'uso della mascherina.

**f.** È raccomandata la frequente igienizzazione delle mani.

**g.** In Teatro vige il divieto di consumare cibi e bevande. Pertanto, i prodotti prelevati dai distributori presenti nei camerini devono essere consumati in spazi esterni. È ammessa la consumazione all'interno del bar con accesso dal foyer durante gli spettacoli.

**h.** La capienza massima del palcoscenico e delle quinte è contingentata ad un numero massimo di volta in volta disposto dall'ATP sulla base della tipologia di spettacolo (danza, canto, orchestra, etc.). È vietato apportare modifiche all'allestimento del palcoscenico senza l'autorizzazione del personale ATP.

#### **6.d Punto d' accesso per controllo anti Covid-19 del pubblico.**

Il *Punto 2* istituito per l'accesso del pubblico è posto nel foyer a ridosso degli ingressi/uscite che si aprono sul loggiato del Teatro che affaccia su Corso Gramsci.

Chiunque intenda accedere al Teatro per assistere allo spettacolo deve essere consapevole ed accettare il fatto di non potervi entrare se non dopo essersi sottoposto ed aver superato i controlli previsti al "Punto di controllo Covid.19 - Punto 2", eseguiti da operatori in possesso di conformi competenze professionali, esperienza ed a tale scopo autorizzati.

#### **6.e Disposizioni per l'operatore all'accoglienza del pubblico.**

**a.** Si colloca all'ingresso del foyer e verifica il possesso del Certificato Verde Covid in corso di validità attestante la vaccinazione o la guarigione (*Green Pass rinforzato*);

**b.** Controlla il l'idoneità, il corretto impiego e l'integrità della mascherina FFP2 o di livello superiore, che dovrà essere indossata dallo spettatore per tutto il tempo di permanenza all'interno del Teatro anche da seduto durante lo spettacolo;

**c.** Effettua la misurazione della temperatura, qualora disposta dalla Direzione del Teatro. In caso di febbre superiore a 37.5 °C ripete la rilevazione a distanza di alcuni minuti che, se confermativa della precedente, vieta l'accesso dello spettatore;

**d.** Raccomanda l'igiene delle mani;

e. Consegna, quando autorizzato, una mascherina a chi tra il pubblico ne risulta privo o ne indossa una visibilmente deteriorata o non conforme come ad es. la mascherina chirurgica o di comunità;

#### **6.f Disposizioni per l'operatore allo strappo dei biglietti.**

a. Effettua lo strappo del biglietto d'ingresso trattenendo la parte che contiene il nominativo ed il numero di telefono dello spettatore che sarà conservato dall'ATP, nel rispetto della privacy per 14 giorni.

b. Indirizza gli spettatori al personale di sala.

#### **6.g Disposizioni per il personale di sala.**

a. Presidia la collocazione degli spettatori nei posti preassegnati numerati in platea, nei palchi ed in galleria;

b. Controlla il corretto e continuo utilizzo della mascherina FFP2 o di livello superiore, che deve essere mantenuta dallo spettatore anche durante lo spettacolo;

c. Controlla che gli spettatori assistano allo spettacolo stando seduti al posto assegnato;

### **7. DISPOSIZIONI PER GLI SPETTATORI**

Ogni spettatore deve:

a. essere in possesso ed esibire il Certificato Verde Covid-19, in corso di validità, attestante l'avvenuta vaccinazione o guarigione (*Green Pass rafforzato*). Sono esonerati dall'obbligo del GP, base o rafforzato, i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica o per ragioni anagrafiche (età inferiore a 12 anni) e gli studenti per lo svolgimento delle attività teatrali in ambito didattico, comprese le rappresentazioni in orario curricolare.

b. sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea quando disposta dalla Direzione del Teatro, che nel caso risulti superiore a 37,5 °C vieta l'ingresso in Teatro;

c. indossare sempre e correttamente idonea mascherina FFP2 o di livello superiore, ad es. FFP3 senza valvola, a copertura completa di naso e bocca fino al mento, per tutto il tempo di permanenza all'interno del Teatro, anche durante lo spettacolo. E' vietato l'uso di mascherine di tipo chirurgica o di comunità;

d. sanificare le mani mediante l'uso di prodotti idonei messi a disposizione in più punti del Teatro ad iniziare dall'ingresso;

e. osservare le disposizioni del personale di servizio;

f. dirigersi al posto preassegnato numerato, seguire lo svolgimento dello spettacolo stando seduti e mantenendo indossata la mascherina FFP2;

g. rispettare il distanziamento e l'accesso contingentato agli spazi comuni quali le zone di attesa, i servizi igienici, il bar.

h. evitare contatti stretti quali abbracci o strette di mano;

i. tossire o starnutire coprendosi la bocca ed il naso con un fazzoletto di carta o tenendo il gomito flesso, sempre che il soggetto non indossi la mascherina. Gettare il fazzoletto in un cestino dei rifiuti indifferenziati e lavarsi o igienizzarsi accuratamente le mani;

l. in caso di sopravvenienza di sintomatologia correlabile al Covid-19 durante la permanenza in Teatro l'interessato/a deve: mantenere la protezione delle vie respiratorie mediante la FFP2; tenersi a distanza dalle persone presenti; avvisare nell'immediato il personale ATP; fare ritorno al proprio domicilio;

m. rispettare il divieto di consumo di cibi e bevande. È consentito consumare all'interno del bar del Teatro.

### **8. DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO.**

**8.1** Il personale in servizio ha l'obbligo di indossare sempre la mascherina di tipo FFP2 o di livello superiore, igienizzare frequentemente le mani e rispettare il distanziamento.



**8.2** Non è consentito l'accesso al Teatro a chiunque (operatori ATP, scritturati, artisti, personale della Compagnia, VV.FF, etc.) presenti una delle seguenti condizioni:

**a.** non sia in possesso o non esibisca il Certificato verde Covid-19 in corso di validità, attestante l'avvenuta vaccinazione o guarigione, oppure non abbia effettuato con esito negativo un tampone antigenico rapido nelle 48 ore precedenti od un tampone molecolare con esito negativo nelle 72 ore precedenti (*Green Pass base*);

**b.** evidenzi una temperatura corporea superiore a 37,5 °C o sintomatologia correlabile al Covid 19 quale: tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, etc. anche nei tre giorni precedenti. La rilevazione della temperatura è sempre obbligatoria, anche in autonomia;

**c.** si trovi in regime di quarantena o isolamento domiciliare;

**d.** non accetti l'obbligo di avvisare immediatamente il preposto ATP dell'eventuale insorgenza di sintomatologia correlabile al Covid-19 durante la permanenza in teatro;

*Nota. Nei casi sopra descritti ai punti a.b.c. il soggetto interessato non può recarsi al lavoro, deve informare dell'assenza il datore di lavoro o suo/a delegato/a, ed ha l'obbligo di permanere al proprio domicilio.*

**8.3** Tutto il personale in servizio deve controllare che:

**1.** le porte dell'ingresso del Teatro che immettono nel foyer restino chiuse fino al previsto orario di apertura per l'accesso del pubblico. Nessun'altra porta potrà essere utilizzata per l'ingresso.

**2.** gli spettatori si attengano all'obbligo di indossare correttamente la mascherina FFP2 o di livello superiore per tutto il tempo di permanenza in Teatro;

#### **8.4 Attività di sarta e di costumista.**

L'attività di misura e prova abiti deve avvenire nel camerino dell'attore (uno per volta) con obbligo di utilizzo della mascherina e con le finestre aperte ove possibile.

Igienizzare frequentemente le mani con soluzioni idro-alcoliche.

Pulire e disinfettare gli strumenti utilizzati (forbici, etc.).

Si consiglia di indossare abiti da lavoro diversi da quelli di arrivo al lavoro stesso o in alternativa mantella/grembiule monouso.

#### **8.5 Oggetti di scena, costumi e abbigliamento di scena.**

Gli oggetti utilizzati per la scena e manipolati dagli attori o dal personale devono essere sanificati prima dell'utilizzo. Attori e personale devono igienizzare frequentemente le mani.

I costumi di scena dovranno essere individuali; non potranno essere condivisi dai singoli artisti prima di essere stati igienizzati.

Gli abiti di scena, gli accessori e le calzature vengono igienizzati e riposti in un apposito sacchetto collocato nel camerino dell'attore a cui si riferiscono.

### **9. SERVIZIO DI BIGLIETTERIA.**

L'ingresso e l'uscita della biglietteria sono posti al civico 127 di Corso Gramsci.

È consentito l'ingresso in biglietteria a persone esclusivamente munite di mascherina e previa igiene delle mani tramite un dispenser di disinfettante a base alcolica ivi presente.

L'accesso e la permanenza, per un tempo strettamente necessario all'acquisto di biglietti e/o abbonamenti e/o per informazioni, sono limitati a due persone alla volta tenute al rispetto del distanziamento minimo di 1 metro.

Il biglietto o l'abbonamento, non cedibile a terzi, deve contenere nome, cognome e numero di telefono del titolare, ed il numero della seduta assegnata in platea o ai palchi o in galleria. Le presenze ed il relativo recapito telefonico sono conservate dall'ATP per un periodo di 14 gg successivi all'evento.

La postazione biglietteria è dotata di barriera di separazione fra addetto ed utenti e fra addetti tra loro; Durante l'orario di apertura la porta d'ingresso della biglietteria deve rimanere costantemente aperta per garantire il necessario ricambio d'aria.

## **10. ULTERIORI MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GESTIONALI ED ORGANIZZATIVE**

### **10.1. Segnaletica, cartellonistica, locandine, avvisi etc.**

Sono affissi in vari punti e locali del Teatro (foyer, corridoi, spazi comuni, bagni, etc.,) locandine ed avvisi che richiamano l'attenzione sulle disposizioni da applicare al fine di prevenire il contagio da SARS-CoV-

### **10.2. Precauzioni igieniche personali.**

I mezzi "idonei" che l'ATP mette a disposizione del personale e di tutti coloro eventualmente presenti nel Teatro è una dotazione che comprende flaconi di gel igienizzante distribuiti nei locali e piantane con dispenser di gel igienizzante. Nei bagni sono presenti dispenser di sapone, nonché locandine affisse che ricordano le corrette modalità di lavaggio delle mani. Le mani potranno essere asciugate con carta usa e getta nell'apposito cestino.

Sono previsti servizi separati per spettatori uomo/donna da quelli del personale con accesso di una persona alla volta.

### **10.3. Dispositivi di protezione individuale.**

Tutto il personale ATP ed il personale scritturato dispone di una dotazione base di DPI, rappresentata da:

- a. Semi-maschera facciale filtrante FFP2 monouso senza valvola;
- b. Guanti in nitrile monouso;

In aggiunta per situazioni specifiche (es. contatto stretto con covid o sospetto covid): visiera protettiva e camice monouso;

### **10.4. Gestione spazi comuni (spogliatoi, foyer, camerini, ...)**

a. In Teatro vige il divieto di consumare cibi e bevande. Pertanto, la consumazione è consentita all'interno del bar, mentre i prodotti prelevati dai distributori di caffè (area camerini) devono essere consumati in spazi esterni.

b. Negli spazi comuni evitare la formazione di raggruppamenti, indossare sempre la mascherina e tenere il distanziamento di almeno 1 metro.;

c. Permanere negli spazi comuni non più del tempo strettamente necessario;

d. Arieggiare i locali mediante l'apertura di porte e finestre, se le condizioni meteorologiche o altre situazioni di necessità lo consentano;

e. Sanificare frequentemente le superfici di maggior contatto;

f. Pulizia e sanificazione a cura dell'impresa appaltatrice secondo le modalità previste prima e dopo ogni manifestazione;

g. Evitare la fila ai servizi igienici e, comunque mantenere il distanziamento di almeno 1 metro;

h. Dotare i locali di prodotti per l'igiene delle mani;

i. Il tempo di permanenza nel foyer è quello strettamente necessario all'espletamento delle funzioni previste dai Punti Covid.

### **10.5. Ricambio d'aria.**

È obbligatorio arieggiare gli ambienti interni per favorirne il ricambio d'aria, mediante l'apertura di finestre, porte, etc. ogni qualvolta le condizioni meteorologiche o altre situazioni di necessità lo



consentano. Tale disposizione è particolarmente richiesta per quei locali occupati da più persone, sia pure occasionalmente, anche per tempi brevi (inferiori a 15 minuti), dove il virus può sopravvivere a lungo senza disperdersi. Nei servizi igienici privi di finestra occorre mantenere in funzione continua l'estrattore d'aria. La buona qualità dell'aria degli ambienti mediante un ricambio frequente è un'attività di sanificazione.

#### **10.6. Sanificazione ordinaria.**

È programmata la pulizia e la disinfezione ordinaria del Teatro sempre prima e/o dopo ogni utilizzo a cura di personale incaricato.

Per quanto concerne la sanificazione del Palcoscenico è sufficiente la normale attività di pulizia e sanificazione.

#### **10.7. Sanificazione straordinaria.**

La sanificazione straordinaria, cioè un intervento da svolgersi secondo le indicazioni della Circolare n.5443 del 22 febbraio 2020, deve essere effettuata una volta acquisita certezza della sussistenza di una casistica Covid-19.

Nel caso occorre procedere come segue:

1. interdire le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione;
2. aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente;
3. sanificare (pulire e disinfettare) tutte le superfici utilizzate dalla persona positiva;
4. una volta effettuata l'operazione straordinaria, continuare poi con i normali cicli di pulizia e disinfezione ordinaria.

#### **10.8. Spostamenti interni al Teatro, riunioni, eventi interni e formazione.**

Gli spazi possono essere utilizzati, se necessario e nel rispetto del distanziamento, possibilmente arieggiando il locale ogni ora per almeno dieci minuti e con successiva sanificazione delle superfici e delle attrezzature utilizzate (tavolo, sedie, maniglie delle porte, penne, tastiere, etc.).

#### **10.9. Gestione di un caso sintomatico in Teatro.**

In caso di sopravvenienza di sintomatologia correlabile al Covid-19 durante la permanenza in Teatro l'interessato/a dovrà:

1. Mantenere la protezione delle vie respiratorie mediante la mascherina FFP2 o di livello superiore, se tollerata e/o non esclusa per patologia e misurare la temperatura corporea;
2. Avvisare immediatamente il personale ATP in servizio e seguirne le istruzioni;
3. Dirigersi al proprio domicilio e contattare il medico di Medicina Generale;

Il personale ATP nel caso in cui le condizioni psico fisiche del sintomatico lo richiedano (incapacità di spostarsi autonomamente) o per mancanza di un mezzo proprio, allerta il sistema di emergenza territoriale. Provvede a limitare i contatti con il sintomatico alle reali urgenti necessità, lo isola in apposito locale e ne organizza l'assistenza impegnando il minor numero possibile di personale dotato di DPI quali: doppio paio di guanti monouso, filtranti FFP2, camice monouso e occhiali o visiera.

L'ATP collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti".

#### **10.10. Sorveglianza sanitaria**

Competenza specifica del Medico Competente a cui è richiesto di collaborare alla individuazione di misure preventive, protettive, organizzative e procedurali.

### **11. ORGANIZZAZIONE LAVORI IN PALCOSCENICO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO SCENE**

#### **11.1 Misure di prevenzione**

- a. Organizzare le attività, laddove possibile, nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale di

metri 1 tra i lavoratori;

- b.** Mantenere indossata la mascherina, preferibilmente FFP2;
- c.** Organizzare l'attività al fine di ridurre le interferenze e le occasioni di contatto con lavorazioni esterne (ad es. facchinaggio, montaggio e smontaggio scene e luci, manutenzione da parte di ditte esterne);
- d.** Provvedere al controllo della temperatura all'inizio delle attività;
- e.** Impedire l'uso promiscuo delle attrezzature, delle macchine, della strumentazione, degli utensili di lavoro prevedendone la pulizia con specifico detergente prima, durante ed al termine della prestazione di lavoro;
- f.** Lavare frequentemente le mani con acqua e sapone o con i prodotti messi a disposizione;
- g.** Prevedere il lavaggio frequente dell'abbigliamento da lavoro;
- h.** Prevedere la pulizia giornaliera e la sanificazione delle auto di servizio e delle cabine di guida dei mezzi. Si raccomanda la frequente e minuziosa pulizia delle mani prima dell'inizio e alla fine dell'attività lavorativa e ogni volta che se ne ravvede la necessità.

### **11.2 Misure di protezione e DPI**

- a.** Indossare per tutta la durata delle fasi di montaggio e smontaggio della scenografia una maschera facciale di tipo FFP2 o di livello superiore;
- b.** Nei casi in cui non sia possibile mantenere la distanza di almeno 1 metro, nonché durante i cambi scena e la permanenza nelle quinte, indossare la maschera FFP2 o di livello superiore (norma UNI EN 149:2009);
- c.** Indossare guanti di protezione contro i prodotti chimici e microrganismi pericolosi (norma UNI EN 374-5:2017), marcati per la protezione contro funghi, batteri e virus o equivalenti;
- d.** Nel caso si utilizzino fiamme libere valutare preventivamente il grado di infiammabilità del materiale;
- e.** Qualora si utilizzino indumenti da lavoro lavabili particolare cura dovrà essere posta rispetto al rischio di contaminazione degli abiti e nelle operazioni di lavaggio. È consigliato l'utilizzo di tute da lavoro monouso.

**11.2.1** I dispositivi sopra menzionati non sostituiscono ma integrano quelli in essere a protezione della incolumità dei lavoratori (es. casco, scarpe antinfortunistiche, etc.).

### **12. FATTORE DI RISCHIO RESIDUO E PRIORITA'**

Le misure preventive, protettive, organizzative e procedurali ritenute sufficienti ed efficaci, sopra descritte, applicate alle attività in essere ad oggi consentite all'ATP, tra cui l'utilizzo del Teatro Manzoni, hanno mitigato il rischio di contagio. Tuttavia, è prevedibile che la conoscenza del SARS-CoV-2 e delle sue varianti, unitamente all'evoluzione della pandemia, al numero dei ricoveri e dei decessi, ne comporterà a breve l'aggiornamento tempestivo.

Ciò premesso il rischio residuo viene determinato con i seguenti valori, anche considerando che nei contesti di svolgimento delle attività possono verificarsi comportamenti eccentrici rispetto alle disposizioni emanate del datore di lavoro:

- Fattore di rischio **5** (probabilità: *probabile*; magnitudo: *grave*)
- Fattore di priorità **R4** (puntuale *attuazione di misure correttive indilazionabili*)